|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de Uso:** | UC004 – Definir sala |
| **Atores envolvidos:** | Secretaria |
| **Objetivo:** | Descrever os passos necessários para definir uma sala. |
| **Pré-Condição:** | O ator deverá estar logado no sistema.  O sistema deverá ter pelo menos uma sala cadastrada.  O sistema deverá ter pelo menos uma turma cadastrada. |
| **Fluxo Principal**   1. O ator seleciona a opção definir sala. 2. O sistema apresenta uma tela de consulta com uma listagem de definições de salas já definidas anteriormente, assim como uma opção de filtragem que permita o ator pesquisar as definições já realizadas. **[RN04] [RN05]** 3. O ator preenche os campos de filtragem e clica no botão consultar. **[ALT02] [ALT04] [ALT05]** 4. O ator clica no botão consultar. **[ALT01]** 5. O sistema exibe a tela de consulta com a listagem das definições encontradas. **[EX01]** 6. Fim do caso de uso. | |
| **Fluxos Alternativos**  **ALT01 – Limpar consultar.**   1. O ator clica no botão limpar. 2. O sistema limpa os campos de filtragem e a listagem de definições de sala. 3. Seguir para o passo 2 do fluxo principal.   **ALT02 – O ator clica no botão adicionar definição de sala.**   1. O ator clica no botão adicionar definição de sala. 2. O sistema apresenta uma tela de cadastro com os campos obrigatórios turma e sala, assim como os botões salvar e cancelar. 3. O ator seleciona a turma e a sala a ser definida. **[ALT03] [RN01] [RN02]** 4. O ator clica no botão salvar. **[RN03] [ALT03]** 5. O sistema grava os dados da definição. **[EX02]** 6. O sistema exibe uma mensagem para o ator informando que a definição foi gravada com sucesso. 7. Fim do caso de uso.   **ALT03 – O ator clica no botão cancelar da tela de cadastro.**   1. O ator clica no botão cancelar da tela de cadastro. 2. Seguir para o passo 2 do caso de uso principal.   **ALT04 – O ator clica no botão alterar de uma definição já realizada.**   1. O ator clica no botão alterar de uma definição contida na listagem. 2. O sistema apresenta a tela de cadastro com os dados da definição alterada. **[RN01] [RN02]** 3. O ator altera os dados desejados. 4. O ator clica no botão salvar. **[RN03] [ALT03]** 5. O sistema grava os dados da definição. **[EX02]** 6. O sistema exibe uma mensagem para o ator informando que a definição foi alterada com sucesso. 7. Fim do caso de uso.   **ALT05 – O ator clica no botão excluir de uma definição já realizada.**   1. O ator clica no botão excluir de uma definição contida na listagem. 2. O sistema apresenta uma mensagem de confirmação perguntando se o ator deseja realmente excluir o registro. 3. O ator clica no botão confirmar. **[ALT06]** 4. O sistema exclui a definição de sala. **[EX03]** 5. O sistema exibe uma mensagem para o ator informando que a definição foi excluída com sucesso. 6. Fim do caso de uso.   **ALT06 – O ator clica no botão cancelar da mensagem de exclusão.**   1. O ator clica no botão cancelar da mensagem de confirmação. 2. O sistema fecha a mensagem de confirmação. 3. Fim do caso de uso. | |
| **Regras de Negócio**  **RN01 - Campo seleção de turma.**  Uma turma que já tenha sido definida anteriormente não deverá ser apresentada no campo seleção de turmas.  **RN02 – Campo seleção de sala.**  Uma sala que já contenha definição deverá ser apresentada no campo de seleção de salas apenas se a turma selecionada tiver um horário de aula diferente da turma contida na definição já cadastrada.  **RN03 – Campos obrigatórios.**  Caso o ator tente salvar uma definição sem preencher os campos obrigatórios o sistema deverá exibir uma mensagem informando sobre o preenchimento dos campos.  **RN04 – Campos a serem exibidos na tela de consulta.**  A tela de consulta deverá contem os seguintes campos.   * Data da definição * Usuário * Turma * Sala   Para cada registro da tela de consulta deverá ser apresentado um botão para alteração e um para exclusão.    **RN05 – Campos de filtragem**  A filtragem deverá apresentar os campos abaixo, juntamente com os botões consultar e limpar.   * Data da definição. * Turma. * Sala. | |
| **Exceções**  **EX01 – Nenhum registro encontrado na consulta**  O sistema exibe uma mensagem para o ator informando ao mesmo que nenhum registro foi encontrado.  **EX02 – Erro ao gravar os registros no banco de dados.**  O sistema exibe uma mensagem informando que não foi possível gravar os dados, pedindo ao ator para tentar novamente ou entrar em contato com o suporte técnico.  **EX03 – Erro ao excluir a definição de sala.**  O sistema exibe uma mensagem para o ator informando ao mesmo que não foi possível excluir a definição de sala, pedindo ao mesmo para tentar novamente ou entrar em contato com o suporte técnico. | |